

ГБУ «Государственный архив Республики Марий Эл»

По реестру описей № 1800

Р- 1364

**Киселева Лидия Анатольевна (1952 г.р.) –
директор Государственного архива
Республики Марий Эл, заслуженный работник
культуры Республики Марий Эл,
почетный архивист**

ФОНД № Р- 1364

опись № 1

**за 1955 – 2017 годы
Собранные материалы (фотографии) за 1917-1940 гг.**

на 24 листах

Государственное бюджетное
учреждение
«Государственный архив
Республики Марий Эл»

24.11.2017 АКТ
№ 1
описания архивных
документов,
переработки описей

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ «Госархив
Республики Марий Эл»
Л.А. Киселёва
24.11.2017 2017

Фонд № Р - 1364 «Киселева Лидия Анатольевна (1952 г.р.) – директор
Государственного архива Республики Марий Эл, заслуженный работник
культуры Республики Марий Эл, почетный архивист».

По состоянию на 30.10.2017 в фонде № _____ по учетным
данным числилось _____ описи, _____ ед. хр., _____ архивных
документов, _____ листов россыпи за _____ годы.

Для работы получено: по описи № _____ ед. хр., неописанных _____ ед. хр.,
_____ документов, _____ 332 листов.

- В результате описания произошли следующие изменения:
- выделено не подлежащих хранению _____ ед. хр. (док-ов, лл.)
 - возвращено собственнику _____ ед. хр. (док-ов, лл.)
 - передано в научно - справочную библиотеку _____ ед. хр. (док-ов, лл.)
 - передано в другие фонды архива _____ ед. хр. (док-ов, лл.)
 - передано в другие архивы _____ ед. хр. (док-ов, лл.)
 - объединено с другими ед. хр. _____ ед. хр.
 - сформировано из россыпи _____ 37 ед. хр.
 - поступило из других фондов _____ ед. хр. (док-ов, лл.)
 - включена пересоставленная опись _____ ед. хр.

Составлена опись № 1 на _____ 37 ед.хр.

По состоянию на 24.11.2017 в фонде Р-1364 по учетным данным числится
1 опись на 37 ед. хр. за 1955-2017 годы. Собранные материалы (фотогра-
фии) за 1917-1940 годы.

Проведены следующие виды работ: экспертиза ценности и систематизация
документов, формирование единиц хранения, составление заголовков и
выявление крайних дат единиц хранения, составлена опись № 1 в
количестве 37 единиц хранения, 257 документов, в т. ч. 143 фотографии
за 1955-2017 годы. Собранные материалы (фотографии) за 1917-1940 годы.

Составлено: для именованного каталога _____ 1 описаний
для систематического каталога _____ описаний

К описи дел фонда составлен следующий справочный аппарат: титульный лист, оглавление, список сокращенных слов, историческая справка к фонду.

Работу выполнил:
ведущий специалист отдела
информационно-поисковых
систем и автоматизированных
архивных технологий

Юсупова

Н.М. Юсупова

Работу принял
начальник отдела
информационно-поисковых
систем и автоматизированных
архивных технологий

Гриничева

И.А. Гриничева

24 ноября 2017

Описания для БД/каталога принял
(нужное подчеркнуть)

Главный специалист отдела
использования и публикации
документов

Эшполдина

А.Э. Эшполдина

Документы фонда и справочный
аппарат принял ведущий специалист
отдела обеспечения сохранности и
государственного учета документов

Сазонова

Л. А. Сазонова

15 декабря 2017

Изменения в учетные документы внесены
Зав. архивохранилищем

Селеменова

Л.А. Селеменова

15 декабря 2017



Государственное бюджетное учреждение
«Государственный архив Республики Марий Эл»

Киселева Лидия Анатольевна (1952 г.р.) –
директор Государственного архива Республики Марий Эл,
заслуженный работник культуры Республики Марий Эл, почетный архивист

Фонд № Р-1364
Опись № 1
1955-2017 гг.
Собранные материалы (фотографии) за 1917-1940 гг.

Оглавление к описи № 1 на фонд № Р-1364

№ п/п	Название разделов	№ № дел	№ № листов
1	Историческая справка		3-6
3	Список сокращенных слов		7
2	Архивная опись:		8-14
	1. Рукописи Л.А. Киселевой	1-19	8-11
	1.1. Статьи	1-7	8-9
	1.2. Тексты докладов, выступлений на коллегиях, торжественных собраниях	8-11	9
	1.3. Информации о деятельности Государственного архива Республики Марий Эл	12-17	10
	1.4. Рецензии, аннотации, научная характеристика	18-19	10-11
	2. Материалы к биографии Л.А. Киселевой	20-29	11-13
	3. Изобразительные материалы (фотографии) Л.А. Киселевой	30-37	13-14

Историческая справка
к фонду № Р – 1364 Киселева Лидия Анатольевна (1952 г.р.) –
директор Государственного архива Республики Марий Эл,
заслуженный работник культуры Республики Марий Эл, почетный архивист

Киселева Лидия Анатольевна родилась 4 сентября 1952 года в дер. Марково Оршанского района Марийской АССР в семье служащих. В 1996 году Л.А. Киселева окончила историко-филологический факультет Марийского государственного педагогического института им. Н.К. Крупской по специальности «Русский язык и литература».

Трудовая деятельность Л.А. Киселевой в Государственном архиве Республики Марий Эл началась в 1975 году, она была принята на должность младшего научного сотрудника хозрасчетной группы. В 1976 году утверждена в должности старшего научного сотрудника, руководителя хозрасчетной группы, в 1982 году назначена заведующей отделом комплектования и экспертизы ценности документов. В 1993 году Л.А. Киселева назначена директором Государственного архива Республики Марий Эл.

Киселева Л.А. возглавляет Государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл» с 1993 года. Решением Государственной аттестационной комиссии Института государственной службы и управления при Президенте Республики Марий Эл от 30 июня 1998 года Л.А. Киселевой присуждена квалификация Менеджер по специальности «Государственное и муниципальное управление».

За период деятельности Л.А. Киселевой в должности директора усовершенствована правовая база деятельности архива, организована работа в соответствии со стратегическими целями и задачами, определенными Министерством культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл. При ее непосредственном участии разработаны республиканские и ведомственные программы по развитию архивного дела в республике.

Под руководством Л.А. Киселевой проделана большая работа по обеспечению сохранности документов Архивного фонда Республики Марий Эл. Было завершено строительство здания архива в г. Йошкар-Оле по ул. Воинов Интернационалистов, 28 на 280 тыс. единиц хранения, укреплен материально-техническая база архива. Усилены противопожарная безопасность, охранный режим, установлены стационарные и передвижные металлические стеллажи, система вентиляции и центрального кондиционирования воздуха. Киселевой Л.А. была организована и проведена работа архива по сохранению архивных документов, пораженных биологическими вредителями и предотвращению их дальнейшего заражения.

Л.А. Киселева придает большое значение вопросам комплектования Государственного архива документами, организовано выявление документов по истории Республики Марий Эл в архивах субъектов Российской Федерации, которые приняты на хранение в архив на правах подлинников.

При участии Л.А. Киселевой архивом достигнуты успехи в развитии информационных архивных технологий. Создан сайт Государственного архива, ведутся отраслевые базы данных.

Под руководством Л.А. Киселевой проводится активная работа по использованию документов Архивного фонда Республики Марий Эл. При ее непосредственном участии подготовлены и изданы справочники, сборники документов: 16-томная серия сборников документальных очерков «История сел и деревень Республики Марий Эл», четырехтомный сборник документов «Исполнительная власть Республики Марий Эл. 1921-2008 гг.», серия «Они защищали Родину. Поименный список участников Великой Отечественной войны Республики Марий Эл», «Они ковали Победу», сборник интервью с участниками Великой Отечественной войны «Человек на войне», справочник «Органы государственной власти и управления Республики Марий Эл. 1921-1991 гг.» и др.

Л.А. Киселева осуществляет методическое руководство, принимает участие в подготовке и проведении выставок архивных документов к юбилейным и памятным датам в истории республики: «Архивы о природе»; «Царевококшайск в 1917 году»; «Марийский край в годы Первой мировой войны»; «У каждого был свой участок боя. Культура и искусство Марийской АССР в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.», «Из истории марийского национального движения», «Быть марийскому кинематографу».

Занимается организацией и проведением научно-практических конференций, круглых столов, презентаций.

Особое внимание Л.А. Киселева уделяет предоставлению государственных услуг, связанных с защитой интересов граждан. Ежегодно исполняется свыше 1000 запросов о подтверждении трудового стажа, заработной платы, о награждениях, нахождении в эвакуации в годы Великой Отечественной войны и т.д. Все запросы исполняются с надлежащим качеством и в установленные законодательством сроки. налажено оказание услуги гражданам по предоставлению тематических и учетных баз данных, различных видов справочников. Читальный зал Государственного архива ежегодно принимает около 300 пользователей, им предоставляется свыше 23 тыс. дел.

Л.А. Киселева поддерживает тесное сотрудничество с архивистами Приволжского федерального округа, учеными-историками, преподавателями ВУЗов, учителями общеобразовательных школ Республики Марий Эл. Является членом правления Марийского регионального отделения Российского общества историков-архивистов, ведет активную работу по пропаганде архивных документов, использованию их в научно-издательской, информационной деятельности, патриотическом воспитании граждан.

Л.А. Киселева является членом Межведомственного координационного совета по обеспечению сохранности документов Архивного фонда Республики Марий Эл, Научного совета по архивному делу Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, членом

экспертной комиссии Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл.

Л.А. Киселева много внимания уделяет вопросам подготовки и повышения квалификации сотрудников Государственного архива, организованы занятия по повышению профессионального уровня работников. Специалисты Государственного архива принимают активное участие в российском и республиканском конкурсах научных работ в области документоведения, архивоведения и археографии, награждены дипломами Федерального архивного агентства.

Деятельность Л.А. Киселевой способствует качественному выполнению задач, стоящих перед Государственным архивом, по обеспечению сохранности, государственному учету, комплектованию и использованию документов Архивного фонда Республики Марий Эл.

Под руководством Л.А. Киселевой коллектив Государственного архива награжден Почетными грамотами Государственного Собрания Республики Марий Эл, администраций Параньгинского и Килемарского муниципальных районов за большой вклад в подготовку и издание сборника документальных очерков «История сел и деревень Республики Марий Эл», Почетной грамотой городского округа «Город Йошкар-Ола» за активное участие в пропаганде культурного наследия, подготовке сборника документов и материалов «Йошкар-Оле-420 лет», Почетной грамотой администрации г. Йошкар-Олы за активное участие в создании Книги памяти г. Йошкар-Олы, Почетной грамотой Президиума Марийского отделения Всероссийского отделения памятников истории и культуры за активную деятельность в деле сохранения и пропаганды культурного наследия Республики Марий Эл.

Киселева Лидия Анатольевна награждена Почетными грамотами, Благодарственными письмами Главного федерального инспектора по Республике Марий Эл, Правительства Республики Марий Эл, Государственного Собрания Республики Марий Эл, Комитета Республики Марий Эл по делам архивов, Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, администрации Оршанского муниципального района, республиканской организации профсоюзов за высокий профессионализм, значимый вклад в развитие архивного дела в Республике Марий Эл.

Киселева Лидия Анатольевна награждена нагрудным знаком Федеральной архивной службы России «Почетный архивист», Почетным знаком Российского общества историков-архивистов за пропаганду исторических знаний, значительный вклад в сохранение и популяризацию архивных документов.

Указом Президента Республики Марий Эл Л.И. Маркелова № 51 от 23 мая 2011 года Киселевой Лидии Анатольевне присвоено почетное звание «Заслуженный работник культуры Республики Марий Эл» за заслуги в развитии архивного дела и многолетний добросовестный труд.

Указом Главы Республики Марий Эл Л.И. Маркелова № 66 от 25 марта 2016 года Киселева Лидия Анатольевна награждена медалью ордена

«За заслуги перед Марий Эл» за достигнутые успехи в труде и вклад в развитие архивного дела.

Документы личного происхождения Л.А. Киселевой были переданы на государственное хранение в 2017 году на основании договора дарения № 1 от 05.07.2017 года в соответствии со сдаточной описью. В 2017 году проведены экспертиза ценности и описание документов.

В процессе описания выполнены следующие виды работ: систематизация документов по классификационным группам, формирование единиц хранения и составление заголовков, определение крайних дат и количества листов единиц хранения, систематизация единиц хранения в описи № 1, составление описи, оформление акта описания. Составлена опись № 1 в количестве 37 единиц хранения, 257 документов за 1955-2017 гг. Собранные материалы (фотографии) за 1917-1940 гг. Составлен акт описания.

Опись № 1 состоит из трех разделов: рукописи Л.А. Киселевой, материалы к биографии Л.А. Киселевой, фотографии Л.А. Киселевой.

В опись № 1 включены документы: указы, постановления, аннотации, научные характеристики, рецензии, доклады, выступления, информации, Почетные, юбилейные грамоты, Поздравительные адреса, дипломы, свидетельство, удостоверения, фотографии Л.А. Киселевой.

Единицы хранения описи № 1 систематизированы согласно схеме систематизации фондов личного происхождения, в разделах описи – по хронологическому признаку.

К описям составлен следующий справочный аппарат: титульные листы, оглавление к описи, список сокращенных слов. Составлена историческая справка к фонду.

Описание документов проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» М., 2007, «Методических рекомендаций по работе с документами личного происхождения» М., 1990 и методических рекомендаций «Организация работы с документами личного происхождения в государственных и муниципальных архивах Республики Марий Эл» Йошкар-Ола, 2012.

Ведущий специалист отдела
информационно-поисковых
систем и автоматизированных
архивных технологий



Н.М. Юсупова

Список сокращенных слов

гг.	- годы
ГКУ	- государственное казенное учреждение
гор.	- город
ГУ	- государственное учреждение
дер.	- деревня
им.	- имени
кн.	- книга
Марийская АССР	- Марийская Автономная Советская Социалистическая Республика
М.	- Москва



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

1. Рукописи Л.А. Киселевой

1.1. Статьи

1		«Взаимодействие Государственного архива Республики Марий Эл с музеями республики в пропаганде историко-культурного наследия». Статья. Оpubл.: Марийский архивный ежегодник. – 2004. – С. 53-58	2004	3	1 док.
2		«Состояние обеспечения сохранности документов в Государственном архиве Республики Марий Эл и меры по его улучшению». Статья. Оpubл.: Марийский архивный ежегодник. – 2006. – С. 89-95	.2006	5	1 док.
3		«Государственный архив - главное архивохранилище информационных ресурсов Республики Марий Эл». Статья. Оpubл.: Марийский архивный ежегодник. – 2008. – С. 113-118	2008	6	1 док.
4		«Сохраняя историческую память». Статья. Оpubл.: Марийский архивный ежегодник. – 2012. – С. 73-77	2012	5	1 док.
5		«Расширение информационного ресурса ГКУ «Государственный архив Республики Марий Эл» документами архивов субъектов Российской Федерации». Статья. Оpubл.: Марийский архивный ежегодник. – 2013. – С. 32-35	2013	4	1 док.

1	2	3	4	5	6
6		«О работе ГКУ «Государственный архив Республики Марий Эл» в рамках Соглашения между Министерством образования и науки Республики Марий Эл и Комитетом Республики Марий Эл по делам архивов о взаимодействии по использованию архивных документов в процессе преподавания исторических дисциплин и патриотическом воспитании обучающихся Республики Марий Эл». Статья. Опувл.: Марийский архивный ежегодник. – 2014. – С. 27-31	2014	5	1 док.
7		«Государственный архив Республики Марий Эл: история и современность». Статья. Опувл.: Марийский архивный ежегодник. – 2016. – С. 21-27	2016	7	1 док.

1.2. Тексты докладов, выступлений на коллегиях, торжественных собраниях

8		«Документы Государственного архива Республики Марий Эл – источниковая база для исторической науки». Текст выступления на республиканской отчетно-выборной конференции Марийского регионального отделения РОИА. Опувл.: Марийский архивный ежегодник. – 2004. – С. 80-82	2004	4	1 док.
9		Текст выступления на коллегии Комитета Республики Марий Эл по делам архивов об итогах работы ГКУ «Государственный архив Республики Марий Эл» за 2008 год, основные задачи на 2009 год и реализации республиканской целевой программы «Развитие архивного дела в Республике Марий Эл на 2006-2008 годы»	2009	5	1 док.
10		«Слово об архиве». Доклад, подготовленный к 70-летию Государственного архива Республики Марий Эл	2011	4	1 док.
11		«Государственному архиву Республики Марий Эл – 75 лет». Доклад, подготовленный к торжественному собранию, состоявшемуся в Республиканской детско-юношеской библиотеке им. В.Х. Колумба	2016	7	1 док.

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

1.3. Информации о деятельности Государственного архива Республики Марий Эл

12	«Государственный архив Республики Марий Эл» об итогах работы за 2011 год и задачах на 2012 год»	30.03.2012	4	1 док.
13	«Государственный архив Республики Марий Эл» об итогах работы за 2012 год и задачах на 2013 год»	22.02.2013	4	1 док.
14	«О ходе работы по реализации Соглашения об информационном взаимодействии между ГКУ «Государственный архив Республики Марий Эл» и Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Республики Марий Эл»	28.01.2014	1	1 док.
15	«Об участии Государственного архива Республики Марий Эл в подготовке к изданию энциклопедии Сталинградской битвы»	29.01.2014	2	1 док.
16	«Создание страхового фонда и фонда пользования на документы ГКУ «Государственный архив Республики Марий Эл»	28.02.2014	2	1 док.
17	«О состоянии и совершенствовании научно-исследовательской, публикационной и методической работы в ГКУ «Государственный архив Республики Марий Эл» за 2010-2014 гг.»	18.03.2015	6	1 док.

1.4. Рецензии, аннотации, научная характеристика

18	Рецензии на электронную историко-документальную выставку «В великом подвиге Вы провели года...» (к 140-летию со дня рождения К.В. Волкова), на издание «Документы по личному составу. Краткий справочник по фондам государственных и муниципальных архивов», подготовленные специалистами Государственного архива Чувашской республики и др.	2002-2012	18	8 док.
----	---	-----------	----	--------

1	2	3	4	5	6
19		<p>Аннотации на сборник документов и материалов «Исполнительная власть Республики Марий Эл. 1921-1938 гг.», «Марийская АССР в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.». Научная характеристика электронного издания «Марийский край в годы Первой мировой войны (к 100-летию начала Первой мировой войны)»</p>	2008-2010	4	3 док.
2. Материалы к биографии Л.А. Киселевой					
20		<p>Почетные, юбилейные грамоты Главы Правительства Республики Марий Эл Л.И. Маркелова, Государственного Собрания, Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, Комитета Республики Марий Эл по делам архивов Л.А. Киселевой за многолетний добросовестный труд, большой вклад в обеспечение сохранности и использование документов архивного фонда Республики Марий Эл и в связи с юбилейными датами со дня рождения и образования Государственного архива Республики Марий Эл</p>	19.08.1982 04.09.2017	22	22 док.
21		<p>Диплом Института государственной службы и управления при Президенте Республики Марий Эл, свидетельство Марийского государственного технического университета Л.А. Киселевой</p>	30.06.1998 23.06.2000	3	2 док.
22		<p>Указ Президента Республики Марий Эл В.А. Кислицына, Распоряжения Главы Правительства Республики Марий Эл Л.И. Маркелова, Государственного Собрания Республики Марий Эл, Постановления мэра гор. Йошкар-Олы о награждении Л.А. Киселевой Почетными грамотами</p>	27.10.2000 26.07.2017	11	10 док.

1	2	3	4	5	6
23		Поздравительные адреса, открытки Первого заместителя Правительства Республики Марий Эл, Управления по делам архивов Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, коллектива Государственного архива Республики Марий Эл Л.А. Киселевой за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилейными датами со дня рождения	04.09.2007 04.09.2017	18	12 док.
24		Указы Президента Республики Марий Эл Л.И. Маркелова о присвоении Л.А. Киселевой почетного звания «Заслуженный работник культуры Республики Марий Эл», награждении Л.А. Киселевой медалью ордена «За заслуги перед Марий Эл»	23.05.2011 23.05.2016	2	2 док.
25		Поздравительные адреса Президента Республики Марий Эл Л.И. Маркелова, Государственного Собрания Республики Марий Эл, Комитета Республики Марий Эл по делам архивов, Комитета по делам архивов Нижегородской области, организаций, учреждений Республики Марий Эл Л.А. Киселевой в связи с 70, 75 –летними датами со дня образования Государственного архива Республики Марий Эл	17.06.2011 20.06.2016	15	12 док.
26		Дипломы Федеральной архивной службы России, Комитета Республики Марий Эл по делам архивов Л.А. Киселевой за участие в Республиканских конкурсах научных работ в области архивоведения, документоведения и археографии и подготовку к изданию сборников документов и материалов по истории Марийского края, гор. Йошкар-Олы	1999- 2015	6	5 док.

1	2	3	4	5	6
27		Благодарственные письма Главного федерального инспектора по Республике Марий Эл И.Л. Акчурина, Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, Государственного Собрания Республики Марий Эл, Управления образования администрации городского округа «Город Йошкар-Ола» Л.А. Киселевой за подготовку к изданию серии сборников документальных очерков «История сел и деревень Республики Марий Эл» и значительный личный вклад в развитие архивного дела в Республике Марий Эл	2001-2016	10	10 док.
28		Свидетельство «Почетный знак Российского общества историков – архивистов (РОИА)», удостоверения к государственным наградам Республики Марий Эл: медали ордена «За заслуги перед Марий Эл», почетному званию «Заслуженный работник культуры Республики Марий Эл» Л.А. Киселевой. Ксерокопии	2011-2016	7	7 док.
29		Поздравительные открытки Временно исполняющего обязанности Главы Республики Марий Эл А.А. Евстифеева, Главы Республики Марий Эл Л.И. Маркелова, Государственного Собрания Республики Марий Эл Л.А. Киселевой с Днем Победы, Международным женским днем 8 Марта	2011-2017	5	4 док.

3. Изобразительные материалы (фотографии) Л.А. Киселевой

30		Фотографии родственников Л.А. Киселевой	1917-2000	47	47 фот. вн. оп.
31		Фотографии Л.А. Киселевой в детстве (портрет), с С.В. Киселевым (супругом)	1955-2003	7	7 фот. вн. оп.
32		Фотографии Л.А. Киселевой с коллегами	1976-2012	43	43 фот.
33		Фотографии Л.А. Киселевой на коллегиях, семинарах, конференциях, совещаниях, выставках	1994-2004	11	11 фот.

1	2	3	4	5	6
34		Фотографии Л.А. Киселевой во время вручения ей государственных наград	1996-2001	6	6 фот.
35		Фотографии Л.А. Киселевой в рабочем кабинете. Портреты	1996-2011	14	14 фот.
36		Фотографии коллег Л.А. Киселевой во время проведения торжественных и праздничных мероприятий	1996-2003	14	14 фот.
37		Фотография Л.А. Киселевой с участниками заседания Научно-методического совета архивных учреждений Приволжского федерального округа (гор. Пенза)	2002-2003	1	1 фот.

В опись внесено 37 (тридцать семь) дел с № 1 по № 37, 257 (двести пятьдесят семь) документов, в т. ч. 143 фотографии

Составитель:

ведущий специалист отдела
информационно-поисковых
систем и автоматизированных
архивных технологий



Н.М. Юсупова

Заведующий архивохранилищем
отдела обеспечения сохранности
и государственного учета документов

15 августа 2017



Л.А. Селеменова

К описи дел фонда составлен следующий справочный аппарат: титульный лист, оглавление, предисловие к описи № 1.

Работу выполнил:
ведущий специалист отдела
информационно-поисковых
систем и автоматизированных
архивных технологий

Н.М.Юсупова

Работу принял
начальник отдела
информационно-поисковых
систем и автоматизированных
архивных технологий

И.А.Гриничева

19 июня 2018

Описания для БД/каталога принял
(нужное подчеркнуть)

Главный специалист отдела
использования и публикации
документов

Н.В.Конышева

Документы фонда и справочный
аппарат принял ведущий специалист
отдела обеспечения сохранности и
государственного учета документов

Л.А.Сазонова

17 июля 2018

Изменения в учетные документы внесены
Зав. архивохранилищем

Л.А.Селеменова

17 июля 2018



Государственное бюджетное учреждение
«Государственный архив Республики Марий Эл»

Киселева Лидия Анатольевна (1952 г.р.) –
директор Государственного архива Республики Марий Эл,
заслуженный работник культуры Республики Марий Эл, почетный архивист

Фонд № Р-1364
Опись № 1
1970-2008 гг.

Оглавление к описи № 1 на фонд № Р-1364 Л.А. Киселевой

№ п/п	Название разделов	№ № дел	№ № лис- тов
1	Оглавление		2
2	Предисловие		3
3	Архивная опись:		4
	Фотографии Л.А. Киселевой	38-41	4

Предисловие

к описи № 1 фонда № Р-1364 «Киселева Лидия Анатольевна (1952 г.р.) – директор Государственного архива Республики Марий Эл, заслуженный работник культуры Республики Марий Эл, почетный архивист» за 1970-2008 гг.

Документы личного происхождения Л.А. Киселевой приняты на государственное хранение в 2017 году в соответствии со сдаточной описью. В 2018 году проведены экспертиза ценности и описание документов.

В процессе описания выполнены следующие виды работ: систематизация документов по классификационным группам, формирование единиц хранения и составление заголовков, определение крайних дат и количества листов единиц хранения; систематизация единиц хранения в описи, составление описи, оформление акта описания. Сформированные единицы хранения включены в состав фонда № Р-1364 «Киселева Лидия Анатольевна (1952 г.р.) – директор Государственного архива Республики Марий Эл, заслуженный работник культуры Республики Марий Эл, почетный архивист», созданного в 2017 году.

Составлено продолжение описи № 1 в количестве 4 единиц хранения, 15 (пятнадцати) документов (фотографий) за 1970-2008 гг.

Продолжение описи № 1 состоит из раздела «Фотографии Л.А. Киселевой».

В опись включены фотографии Л.А. Киселевой. Единицы хранения систематизированы по хронологическому, тематическому признакам.

Составлен следующий справочный аппарат: титульный лист, оглавление, предисловие к описи № 1. Составлен акт описания.

Описание документов проведено в соответствии с требованиями «Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук» М., 2007, «Методических рекомендаций по работе с документами личного происхождения» М., 1990 и методических рекомендаций «Организация работы с документами личного происхождения в государственных и муниципальных архивах Республики Марий Эл» Йошкар-Ола, 2012.

Ведущий специалист отдела
информационно-поисковых
систем и автоматизированных
архивных технологий



Н.М. Юсупова



№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6

Фотографии Л.А. Киселевой

38		Фотографии коллег Л.А. Киселевой во время проведения торжественных собраний, мероприятий	1970-2003	5	5 фот.
39		Портрет Л.А. Киселевой	1976	1	1 фот.
40		Фотографии Л.А. Киселевой с коллегами	1978-2008	6	6 фот.
41		Фотографии Л.А. Киселевой в президиуме на торжественных собраниях «День архивов», «55 лет Государственному архиву Республики Марий Эл»	1996-2004	3	3 фот.

В опись внесено 4 (четыре) дела с № 38 по № 41, 15 (пятнадцать) документов, в т. ч. 15 фотографий

Составитель:
 ведущий специалист отдела
 информационно-поисковых
 систем и автоматизированных
 архивных технологий



Н.М. Юсупова

Заведующий архивохранилищем
 отдела обеспечения сохранности
 и государственного учета документов

17 июля 2018



Л.А. Селеменова

В данный раздел описи внесено 4 (четыре) дела с № 38 по № 41, 15 (пятнадцать) документов, в т.ч. 15 фотографий
 зав. архивохранилищем Л.А. Селеменова
 17.07.2018

В опись № 1 внесено 41 (сорок одно) дело
с № 1 по № 41, 272 (двести семьдесят два)
документа, в том числе 158 фотографий
Зав. архивохранилища М.р. Л.А. Семенов
17.07.2018